

Președintele Consiliului Coordonator
al Audiovizualului din Republica Moldova

„_____” _____2018

Informația cu privire la condițiile de participare la concurs

Consiliul Coordonator al Audiovizualului

Anunță concurs pentru ocuparea funcției publice vacante

specialist superior, Direcția monitorizare TV

Scopul general al funcției:

Monitorizarea serviciilor de programe difuzate de instituțiile audiovizuale de televiziune, publice și private, aflate sub jurisdicția Republicii Moldova, în scopul stabilirii corespunderii conținutului acestora prevederilor legislative și normative din domeniul audiovizualului. Formularea propunerilor de sancționare și intrare în legalitate a radiodifuzorilor care au comis derogări de la prevederile legislației în vigoare.

Sarcinile de bază:

- Monitorizarea generală a serviciilor de programe ale posturilor de televiziune;
- Monitorizarea tematică a serviciilor de programe ale posturilor de televiziune;
- Analiza încălcărilor depistate și elaborarea raportului de monitorizare;
- Participă la elaborarea programului activității de control;
- Acordarea asistenței metodologice radiodifuzorilor;
- Acordă asistență metodologică privind monitorizarea serviciilor de programe TV noilor angajați ai Direcției.

Condițiile de participare la concurs:

Condiții de bază –

La funcțiile publice vacante poate candida persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- deținerea cetățeniei Republicii Moldova;
- are capacitatea deplină de exercițiu;
- nu a împlinit vârsta necesară obținerii dreptului la pensie pentru limită de vârstă;

- are studiile necesare prevăzute pentru funcția publică respectivă;
- nu are antecedente penale nestinse;
- nu este privată de dreptul de a ocupa funcții publice;
- cunoaște limba de stat;
- îndeplinește cerințele specifice pentru ocuparea funcției.

Cerințe specifice –

Studii:

- Superioare, de licență sau echivalente, preferabil în domeniul, jurnalism, drept, sociologie, psihologie;
- Cursuri de perfecționare profesională în domeniul jurnalismului, dreptului, psihologiei.

Experiență profesională:

Experiență în domeniul respectiv, preferabil și în serviciul public.

Cunoștințe:

- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Cunoașterea situației actuale în domeniul audiovizualului din Republica Moldova;
- Cunoașterea modalităților de funcționare ale audiovizualului european;
- Cunoașterea politicilor și procedurilor de politici, precum și a practicilor pozitive în domeniu;
- Cunoștințe de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Internet.

Abilități:

Abilități de lucru cu informația, planificare, organizare, analiză și sinteză, elaborare a documentelor, prezentare, mobilizare de sine și a echipei, comunicare eficientă, utilizarea mijloacelor tehnice de birou;

Atitudini/Comportamente:

Responsabilitate, respect față de oameni, diplomație, punctualitate, obiectivitate, loialitate, tendință spre dezvoltare profesională continuă.

Persoanele interesate pot depune personal/prin poștă/prin e-mail Dosarul de concurs:

- a) formularul de participare¹;
- b) copia buletinului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- d) copia carnetului de muncă²;

¹Formularul de participare poate fi găsit pe pagina web www.cca.md sau solicitat la sediul autorității publice.

²Copiile documentelor prezentate pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor. În situația în care dosarul de concurs se depune prin poștă sau e-mail, această prevedere se aplică la data desfășurării probei scrise a concursului, sub sancțiunea respingerii dosarului de concurs.

e) cazierul judiciar³

Data limită pînă la care poate fi depus Dosarul de concurs –20 august 2018

telefon – 022-24-39-09

e-mail – resurseumane.cca@gmail.com

adresa poștală – MD-2001, mun. Chișinău, str. V. Pîrcălab, nr. 46

persoana de contact – Diana Panainte

Bibliografia concursului:

- **Constituția Republicii Moldova**
- **Acte normative în domeniul serviciului public**
 - Legea nr. 158 –XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public
 - Legea nr. 25-XVI din 22 februarie 2008 privind Codul de conduită a funcționarului public
 - Legea nr. 16-XVI din 15 februarie 2008 cu privire la conflictul de interese
 - Legea nr.90-XVI din 25 aprilie 2008 cu privire la prevenirea și combaterea corupției
 - Legea nr. 190-XIII din 19 iulie 1994 cu privire la petiționare
 - Legea nr.355 din 23 decembrie 2005 cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar
 - Legea nr.239-XVI din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional
 - Legea nr.271-XVI din 18 decembrie 2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice
 - Hotărârea Guvernului nr.33 din 11 ianuarie 2007 „Cu privire la regulile de elaborare și cerințele unificate față de documentele de politici”
- **Acte normative în domeniul administrației publice centrale**
 - Codul Audiovizualului nr. 260-XVI din 27.07.2006
 - Codul Electoral nr. 1381 din 27.11.1997
 - Hotărârea Parlamentului nr. 433 din 28,12,2006 „Cu privire la aprobarea statutului, a structurii organizatorice și a efectivului-limită ale Consiliului Coordonator al Audiovizualului ”
 - Legea nr. 1227 din 27.06.1997 cu privire la publicitate
 - Legea comunicațiilor electronice nr. 241 din 15.11.2007
 - Convenția europeană cu privire la televiziunea transfrontalieră
 - Directiva 2010/13/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 10 martie 2010 privind serviciile mass-media audiovizuale

³Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu declarația pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul are obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul documentului în termen de maximum 10 zile calendaristice de la data la care a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

